

ASMENINĖ INFORMACIJA



Audronė Kuliešienė

 Juodmenos g. 41, LT-55203, Jonava, Lietuva

 +37068779323

 audrone.kuliesiene@sveicarijos.lt

DARBO PATIRTIS

2024-03-01 – 20024-06-30
2004-09-01 – 2025-08-18

Direktorė

Jonavos r. Šveicarijos progimnazija. Šviesos g. 8, Šveicarijos k., Šveicarijos s. LT-55302, Jonavos r.

2024-03-01 – 2024-06-30

Mokytoja

Jonavos Senamiesčio gimnazija. Kauno g. 76, LT-55178, Jonava.

2018-09-01 – 2022-08-31

Specialisto (standarto rengėjo) pareigos. Projektas „Ugdymo priemonės mokykloms“.

Nacionalinė švietimo agentūra, K.Kalinausko g. 7, Vilnius.

2008-09-01 – 2011-06-30

Mokytoja

Jonavos „Neries“ pagrindinė mokykla. Kauno g. 59, LT-55179, Jonava.

1994-09-01 – 2004-08-31

Dėstytoja

UAB „Achemos“ mokymo centras, papildomo ugdymo mokykla gabiems 9-11 klasių mokiniams, Kosmonautų g. 15, Jonava.

2005 – 2024

Mokytoja

Jonavos Jeronimo Ralio vidurinė mokykla. Žeimių g. 20, LT-55125, Jonava.

VBE vertintoja ir vyresnioji vertintoja.

Nacionalinė švietimo agentūra, K.Kalinausko g. 7, Vilnius.

IŠSILAVINIMAS IR KVALIFIKACIJA

1989 – 1994

Bendrojo lavinimo mokyklos chemijos ir taikomųjų darbų mokytoja.

Vilniaus pedagoginis universitetas, Studentų g. 39, Vilnius.

ASMENINIAI GEBĖJIMAI

Gimtoji kalba

Lietuvių kalba

Kitos kalbos

Anglų kalba

SUPRATIMAS		KALBĖJIMAS		RAŠYMAS
Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	
B2	B2	B2	B2	B2
Pažyma apie nustatytą užsienio kalbos mokėjimo lygį. VT/NUOT-756556, 2025-04-03				

Bendravimo gebėjimai

Gebu dirbti komandinį darbą, planuoti ir koordinuoti darbo grupės veiklą. Lengvai bendrauju ir bendradarbiauju, kuriu ryšius. Įtaigūs viešojo kalbėjimo įgūdžiai. Esu iniciatyvi, atsakinga ir nuosekli. Šie įgūdžiai įgyti ir nuolat tobulinami dirbant mokytoja, VBE vertintoja ir aktyviai dalyvaujant Lietuvos chemijos mokytojų asociacijos tarybos veikloje.

Organizaciniai ir vadovavimo gebėjimai

Vadovavau Jonavos Senamiesčio gimnazijos tarybai (2010—01-25 – 2014-01-16), užtikrindama sklandų ir efektyvų komandos darbą ir sėkmingą sprendimų priėmimą bei jų įgyvendinimą. Gimnazijos taryba – 15 asmenų grupė.

Nuo 2013 m. spalio iki 2020 m. sėkmingai vadovavau Jonavos rajono chemijos mokytojų metodinei grupei, įgydama patirties koordinuojant komandos veiklą ir jos organizavimą.

Pageidaujamam darbui reikalingi gebėjimai

Respublikinio renginio „Respublikinis dr. Bronislovo Lubio vardo chemijos konkursas (9-10) I-II klasių mokiniams idėjos autorė, organizatorė ir koordinatorė.

Nuolatinis švietimo aktualijų, pokyčių ir inovacijų nagrinėjimas ir įgyvendinimas (ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programos įgyvendinančių mokyklų švietimo aprūpinimo standarto (chemijos dalis) rengimas bei leidinio „Pasirenkime egzaminui“ bendraautorė).

Patirtis bendradarbiaujant su mokyklos bendruomene, geri komunikacijos ir reprezentavimo įgūdžiai (asmeninės pedagoginės veiklos pristatymai bendruomenei, pranešimai seminaruose, konferencijose).

Darbo kompiuteriu gebėjimai

Informacijos apdorojimas, komunikacija, turinio kūrimas, saugos reikalavimų išmanymas – įgudęs vartotojas;

Problemų sprendimas – pradedantysis vartotojas.

Gerai dirba su MS Office programomis (Word, Excel, PowerPoint).

Vairuotojo pažymėjimas

B kategorijos vairuotojo pažymėjimas įgytas 1991 m.

PAPILDOMA INFORMACIJA**Narystės**

Lietuvos chemijos mokytojų asociacija.